
 Codice Autonomia n.109	MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE «Leonardo da Vinci» Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado – 84062 Olevano sul Tusciano (SA) –	
Codice Fiscale: 80025740657	Sito internet: www.icolevanost.edu.it	Codice meccanografico: SAIC86400A
Telefono: 0828 307691	E-mail: saic86400a@istruzione.it	Codice Unico Ufficio: UFXNNO
Tel/Fax: 0828 612056	P.E.C. : saic86400a@pec.istruzione.it	Indirizzo: Via Leonardo da Vinci, 17

Prot. n. 56

Olevano sul Tusciano 08/01/2021

ALBO SITO WEB
ATTI

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 **CORSO DI FORMAZIONE PLURITEMATICO ANQUAP**, per un importo contrattuale pari a € 750.00 - **CIG ZE2301CF67**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

VISTO Il Programma Annuale 2021;

VISTA La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTA l'assenza del DSGA dott. Gerardo Monetti;

VALUTATA l'esigenza di aggiornamento e formazione del personale di questo istituto;

RITENUTO utile richiedere all'Associazione Anquap l'attivazione di un corso di aggiornamento e di formazione del personale di questo istituto prot. n.5333 del 21/12/2020;

VISTA la comunicazione PROT. N. 5397 DEL 22/12/2020 dell'Associazione Anquap, con sede legale in via XXIV maggio, 1 – 05012 Attigliano – TR, di attivazione di un corso di formazione pluritematico sul tema «*le funzioni delle istituzioni scolastiche: l'attività degli uffici di segreteria*», che vedrà coinvolto il DSGA Carla Cesareo Dirigente Territoriale ANQUAP di Salerno;

VERIFICATA la disponibilità del Dirigente Scolastico del DSGA ff Fulgione Cosimo e degli assistenti amministrativi Valenti Filippa Irene e Gaeta Giuseppe, in servizio presso questo istituto con incarico a tempo indeterminato, a partecipare al corso di formazione in oggetto;

VALUTATA in dettaglio la spesa da effettuare come di seguito specificato:

Descrizione	Ore di formazione	n. partecipanti	Costo totale
Corso di formazione avente ad oggetto: le funzioni delle istituzioni scolastiche: l'attività degli uffici di segreteria	n.30	4	€ 750,00
TOTALE			€ 750,00

VISTA la situazione emergenziale epidemiologica COVID-19 l'attività di formazione sarà effettuata a distanza ed eccezionalmente, con modalità da concordare, in presenza;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto all'associazione precedentemente indicata, ai sensi dell'art. 36 "contratti sotto soglia" comma 2 lett. a), del Decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 "nuovo Codice dei contratti pubblici" così come modificato dall'art. 25 del D.L. 56/2017, che consente, ove esistano i presupposti, per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

CONSIDERATO che per la spesa da effettuare, verificandosi le condizioni precedentemente descritte e rientrando nei limiti stabiliti dal Consiglio d'Istituto, legittima l'adozione del presente provvedimento;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di procedere all'acquisto dei prodotti/servizi precedentemente descritti, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 "contratti sotto soglia" comma 2 lett. a) "Affidamento diretto per importi inferiori a € 40.000,00" (così come modificato dall'art. 25 del D.L. 56/2017) del Decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 "nuovo Codice dei contratti pubblici" che, per quanto in premessa esposto, è parte integrante del presente provvedimento;
- di adottare tale procedura nel pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, di pubblicità nonché nel rispetto del principio di rotazione così come previsto dal Decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e il D.Lgs 56/2017 correttivo del D.Lgs. 50/2016;
- di autorizzare l'affidamento diretto della fornitura all'Associazione Anquap avente oggetto "**CORSO DI FORMAZIONE PLURITEMATICO**", per un importo pari ad **€ 750.00** per un totale di 30 ore di formazione;
- di prevedere nel Programma Annuale 2021 l'impegno di **€ 750,00** derivante dall'adozione del presente provvedimento da imputare all'aggregato A01 – Funzionamento amministrativo generale ;
- di nominare la Prof.ssa Carmela Miranda quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

(Prof.ssa C. MIRANDA)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa